



Stichting VPCO Ermelo
Jaarverslag GMR
2024

Maart 2025

1. Inleiding

2. Algemeen

- 2.1 Samenstelling en taakverdeling GMR 2024
- 2.2 Vergaderfrequentie en vergaderdata 2024
- 2.3 Rol bestuur VPCO
- 2.4 Functioneren GMR

3. GMR speerpunten 2024

- 3.1 Formatiebeleidsplan
- 3.2 Raad van Toezicht
- 3.3 Formatie 2024-2025
- 3.4 Huisvesting
- 3.5 Jaarverslag OPR Zeeluwe
- 3.6 Kwaliteitsbeleid 2023-2026
- 3.7 Kadernota/begroting
- 3.8 Jaarverslag GMR 2024

4. Vooruitblik 2025

- 4.1 Planning jaarverslag

1. Inleiding

Dit is het jaarverslag van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van Stichting VPCO Ermelo. Hierin wordt een verslag gegeven van de taken en werkzaamheden van de GMR in het kalenderjaar 2024. Het verslag dient ter kennisgeving aan het algemeen bestuur van de stichting VPCO Ermelo, de medezeggenschapsraden (MR-en), het personeel en de ouders van de aangesloten scholen.

2. Algemeen

2.1 Samenstelling en taakverdeling GMR 2024

De GMR bestaat - indien voltallig - uit 12 leden: elke school vaardigt één ouder en één leerkracht af naar de GMR.

School	Naam	Personeel (P) of Ouder (O)	Taak
Beatrixschool	M. Dijkhuizen Per sept '24 opgevolgd door D. van Dijk	O	lid
Beatrixschool	W. Nijman	P	lid
Bernhardschool	J. Bakker	O	lid
Bernhardschool	E. Karssenberg Per mei '24 opgevolgd door M. Juffer	P	lid
Ireneschool	J. Staal Per sept '24 vacant Per nov '24 opgevolgd door E. van Vugt	O	lid
Ireneschool	G. Weick Per sept '24 vacant	P	lid
Julianaschool	M. v.d. Ham	O	lid
Julianaschool	C. Houwaard	P	lid
Klokbeker	W. v.d. Velde	O	voorzitter
Klokbeker	L. van Winkoop	P	lid
Margrietschool	E. Smit	O	vicevoorzitter
Margrietschool	W. Wolfs Per sept '24 opgevolgd door I. Moret	P	lid

J. Bos is secretaris van de GMR. Zij is verantwoordelijk voor de schriftelijke vastlegging, archivering en coördinatie van de documentenstroom, de digitale verspreiding van de vergaderstukken onder de GMR-leden en het opstellen en verspreiden van de notulen naar de GMR/MR-leden en directies. De P-GMR leden zorgen ervoor dat de notulen worden verspreid onder de collega's op school.

2.2 Vergaderfrequentie en vergaderdata 2024

In het kalenderjaar 2024 heeft de GMR vijf keer vergaderd:

Maandag 5 februari 2024	Ireneschool
Maandag 8 april 2024	Beatrixschool
Maandag 24 juni 2024	Julianaschool
Maandag 16 september 2024	Bernhardschool
Maandag 11 november 2024	Klokbeker

2.3 Rol bestuur VPCO

Bij elke vergadering was Johan de Jong, bestuurder van de stichting VPCO Ermelo, aanwezig. De rol van de bestuurder is die van gesprekspartner en informant. De GMR-agenda is gesplitst in een deel waar de bestuurder bij aanwezig is en een deel waar hij niet bij aanwezig is. De GMR besluit zonder aanwezigheid van de bestuurder van VPCO Ermelo.

2.4 Functioneren GMR

Circa twee weken voor de vergadering wordt door de voorzitter, de bestuurder en de secretaris afgestemd welke punten er te bespreken zijn, waarna de agenda wordt opgesteld en de bijbehorende stukken worden verzameld. De agenda – met de bijbehorende vergaderstukken – wordt één week voor de GMR-vergadering verspreid onder de GMR-leden.

Indien de leden van de GMR een vraag voor de bestuurder hebben die los staat van de geagendeerde onderwerpen, kunnen die aan de secretaris worden doorgegeven, die ze op haar beurt doorgeeft aan de bestuurder. Dit gebeurt uiterlijk enkele dagen voor de GMR vergadering, zodat de bestuurder tijd heeft zich voor te bereiden.

Omdat we de christelijke identiteit van onze scholen binnen de vereniging belangrijk vinden, wordt elke vergadering gestart met een bezinningsmoment.

3. GMR speerpunten 2024

3.1 Formatiebeleidsplan

Er was een lichte krimp te zien in de organisatie, wat effect heeft op de formatie. Wel waren er genoeg mensen om het aantal FTE ten opzichte van het leerlingaantal te vullen. De invalpool is aangevuld met 4 FTE bovenop de begroting, vanwege veel ziekte. De oorzaak van een terugloop in het leerling aantal is niet duidelijk, de uitdaging aldus de bestuurder, is om stabiel te blijven. De GMR stemt in met het formatiebeleidsplan, met de opmerking dat ‘verplichte mobiliteit’ spannend is.

3.2 Raad van Toezicht

Vanwege het verstrijken van de termijnen van twee leden van de Raad van Toezicht, is er in het eerste half jaar een sollicitatieprocedure geweest om nieuwe leden te selecteren. Er werd gezocht naar mensen met een relatie met het onderwijs, die ook uit Ermelo komen. Een externe

partij begeleidde de sollicitatieprocedure en in de commissie zat een afvaardiging van de GMR, Wijnand en Marjan, beide uit de oudergeleding. Er zijn twee kandidaten gesproken, een kandidaat met vooral een expertise op het gebied van financiën, en een kandidaat met een expertise op het gebied van huisvesting. Opvallend was dat beiden binding wilden met de scholen, in plaats van op de achtergrond aanwezig te zijn. Ze zijn bereid aan te sluiten bij de VPCO. Dit hebben zij direct in de praktijk gebracht bij de GMR vergadering van 11 november. Hierbij sloten aan: T. van der Elst (voorzitter), D. Evers-Weerdesteijn en M. Dijkema. Zij hebben een en ander uitgelegd over hoe de RvT werkt, welke rollen zij hebben en wat hun plannen zijn. Het idee is 2x per jaar aan te sluiten bij een GMR vergadering.

3.3 Formatie 2024-2025

Begin april hadden de meeste scholen hun formatie voor het komende schooljaar grotendeels rond. De meeste vacatures lijken te kunnen worden vervuld met de huidige collega's binnen de stichting, kort voor de zomervakantie werd dit nogmaals bevestigd. Binnen de invalpool ontstaan nieuwe plekken, omdat een aantal collega's graag wil blijven op de scholen waar zij hebben ingevallen.

3.4 Huisvesting

Er is in de gemeente gestart met een IHP (Integraal Huisvestings Plan), daarin worden de plannen voor de scholen bekeken. Er is een schouw gedaan bij alle scholen om te beoordelen of de scholen voldoen aan de kwaliteitseisen op het gebied van onder meer warmte en energie. Rond de zomervakantie zal dit afgerond zijn. In de tweede helft van het jaar is duidelijk geworden dat de gemeente akkoord is met de nieuwbouw plannen voor de Klokbeker.

3.5 Jaarverslag OPR Zeeluwe

De GMR heeft het jaarverslag van de Ondersteunings Plan Raad ontvangen en vastgesteld. De VPCO is ook vertegenwoordigd in OPR Zeeluwe, er zitten 2 kandidaten in. Opvallend was dat er duidelijk wordt gesproken over 'meer inclusief onderwijs', hierop zal meer gestuurd gaan worden. Een ouder- en jeugd steunpunt is verplicht in een samenwerkingsverband en dit is nu ook gerealiseerd bij Zeeluwe.

3.6 Kwaliteitsbeleid 2023-2026

Door de vorige (a.i.) bestuurder is een kwaliteitsbeleid in het leven geroepen om aantoonbaar te maken welke acties de VPCO inzet om de kwaliteit op de scholen te waarborgen. De wens was de kwaliteitszorg breder in beeld te brengen, met name naar het bestuurlijk kader. De directeuren hebben dit stuk goedgekeurd en ook door de GMR is het vastgesteld.

3.7 Kadernota / begroting

Door een nieuwe systematiek is er geprobeerd om rond de €100.000,- positief te begroten, omdat er geen middelen gespaard worden voor onderhoud aan de scholen. De begrotingsgesprekken hebben inmiddels plaatsgevonden met de scholen. Op stichtingsniveau zakken we iets in

leerlingaantallen, maar dat is te overzien. Omdat het ziektepercentage is gestegen van 4% naar 8% bestaan de bovenschoolse kosten momenteel vooral uit ziekteverzuim. Vanwege het principe ‘samen sterk’ is besloten dit over alle scholen te verdelen. De kadernota en begroting zijn vastgesteld door de GMR.

3.8 Jaarverslag GMR 2024

Het jaarverslag wordt vanaf heden niet meer geschreven over de periode van een schooljaar, maar over een kalenderjaar. Voor 2024 (dit verslag) is de Beatrixschool aan de beurt, het jaarverslag van 2025 zal worden geschreven door de Bernhardschool.

4. Vooruitblik 2025

4.1 planning jaarverslag

Planning jaarverslag

Het jaarverslag werd opgesteld door de OGMR van de Beatrixschool en ter controle voorgelegd aan de secretaris (die eveneens de opmaak verzorgd) en de PGMR van de Beatrix- en de Bernhardschool evenals de OGMR van de Julianaschool, bij wijze van ‘Jaarplan leescommissie’, zij hebben dit jaarverslag vastgesteld. Tijdens de vergadering van mei 2025 zal dit document worden voorgelegd aan de GMR als geheel, ter informatie.

Jaarverslag 2025	Bernhardschool
Jaarverslag 2026	Margrietschool